（　標　準　様　式　）

鉄道をはじめとした公共交通機関による

道内周遊イベント事業委託業務

**企画提案書**

  **企画提案者名**

１　会社等概要

|  |  |
| --- | --- |
| 会 社 名（法人名） |  |
| 所在地 |  |
| 代表者名 |  |
| 資本金等 |  |
| 設立時期 |  |
| 従業員数 |  |
| 過去３年の 売上高 | 令和元年度（2019年度） | 令和２年度（2020年度） | 令和３年度（2021年度）  |
|  |  |  |

　【参 考】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 官公庁の 実績額 | 令和元年度（2019年度） | 令和２年度（2020年度） | 令和３年度（2021年度）  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 道の令和３年度（2021年度）指名等件数 | 指名件数 | 落札件数 |
| 件 | 件 |
| 上記のうち総合政策部分 | 件 | 件 |

２　総括責任者及び業務担当者

|  |  |
| --- | --- |
|  総括責任者 |  業務担当者 |
|  氏　　名： |  氏　　名： |  氏　　名： |
|  役　　職： |  役　　職： |  役　　職： |
|  経験年数： |  経験年数： |  経験年数： |
|  主な実績： |  主な実績： |  主な実績： |

 ※当業務を実際に担当することとなる方について記載してください。

　 業務担当者が３名以上いる場合は、本様式を修正の上、全員分を記載してください。

３　業務実施体制

|  |
| --- |
| *※十分な業務実施体制となっているかどうかという点について、業務を遂行する上で、**必要な専門知識・技術の有無等を踏まえて記載してください。* |

４　過去に実施した本事業と類似する業務実績

|  |
| --- |
| *※過去に国・地方公共団体との契約で実施した類似業務を記載してください。**無い場合は、民間との契約で実施したものを記載してください。* |

５　業務処理スケジュール

|  |
| --- |
| *※北海道鉄道活性化協議会や関係者等との協議時期を含め、一連の流れが分かるように**記入してください。* |

６　道内周遊促進イベントに関する事項

|  |
| --- |
| *※企画する道内周遊促進イベントの実施内容・期間など、具体的に記載してください。**特に、下記２点について、より詳細に記載してください。**・遠出が難しい事情のある参加者（未成年など１人で広範囲の移動が難しい人など）**に配慮した点について**・鉄道をはじめとした公共交通機関を利用した周遊を促し、車による周遊にならない**よう工夫した点について* |

７　道内周遊促進イベントの広報に関する事項

|  |
| --- |
| *※より多くの参加者を実現するための広報内容について、選定する媒体ごとの広報の実施回数、期間、目標値など、具体的に記載してください。**特に、下記２点について、より詳細に記載してください。**・「Z世代」へ強く訴求するための広報内容について**・各公共交通機関の割引制度の活用のPRについて* |

８　アンケート調査に関する事項

|  |
| --- |
| *※アンケート調査の内容及び実施方法について記載してください。* |

９　「報告書の作成」に関する事項

|  |
| --- |
| *※報告書の編成方針、事業実施による定量的な効果の取りまとめ方法等を詳細に**記載してください。* |

10　その他

|  |
| --- |
| *※上記で記載できなかった企画内容や実施方法、実施効果などがあれば、**自由に記載してください。* |

11　業務処理に要する見積価額（消費税及び地方消費税相当額を含む。）

|  |
| --- |
| 　見積価額 円 |
| （積算内訳） |